

Štatút Študentského parlamentu

Stredná odborná škola, Ulica slov. partizánov 1129/49, Považská Bystrica

Preambula

V zmysle zákona Národnej rady Slovenskej republiky č.488 z 25. novembra 2021, ktorým sa mení a dopĺňa zákon Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony, č. 54/2018 Z. z. zo 7. februára 2018, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanovením Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 230/2009 Z. z., ktorou sa mení vyhláška č.291/2004 Z. z., určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení školského parlamentu (ďalej len ŠP) pri Strednej odbornej škole (ďalej len SOŠ) vydáva tento štatút školského parlamentu.

Článok I.

Základné ustanovenia

1. Školský parlament sa zriaďuje pri Strednej odbornej škole.
2. Sídлом ŠP je Ulica slov. partizánov 1129/49, 017 01 Považská Bystrica

Článok II.

Pôsobnosť a poslanie ŠP

1. ŠP je zriadený podľa ZÁKONA č. 488/2021 Z.z. zo 25. novembra 2021 a 54/2018 Z. z. zo 7. februára 2018, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov § 26 a v súlade s ustanovením Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 230/2009 Z. z., ktorou sa mení vyhláška č.291/2004 Z. z., určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení s pôsobnosťou v rámci Strednej odbornej školy.
2. ŠP je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy žiakov v oblasti výchovy a vzdelávania tak, aby pri tom neporušovala iné zákony platné v Slovenskej republike.
3. Plní funkciu kontaktu medzi žiakmi a vedením školy.

Článok III.

Činnosť ŠP

1. Školský parlament reprezentuje všetkých žiakov školy a zastupuje ich záujmy vo vzťahu k riaditeľovi, vedúcim pedagogickým zamestnancom alebo vedúcim odborným zamestnancom a navonok.

2. ŠP sa vyjadruje k závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy, vyjadruje sa k návrhom a opatreniam školy v oblasti výchovy a vzdelávania a podáva návrhy na mimoškolské činnosti a podujatia, ktoré zároveň organizuje.
3. ŠP rieši problémy a sťažnosti žiakov s vedením školy. Predkladá im svoje stanoviská a návrhy, žiakov zastupuje i navonok.
4. ŠP prijíma, konzultuje a iniciuje návrhy na zvel'adenie školy.
5. ŠP sa podieľa na tvorbe a dodržiavaní školského poriadku.
6. ŠP volí a odvoláva zástupcu žiakov do rady školy.
7. ŠP je schopný uznášania, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov. Na platné uznesenie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov ŠP. Na platné uznesenie vo veci voľby a odvolania zástupcu žiaka do Rady školy je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov.
8. ŠP sa zúčastňuje podujatí organizovaných v spolupráci s mestom, s krajom.
9. ŠP spolupracuje s obecným mládežníckym parlamentom a radou seniorov mesta.
10. ŠP spolupracuje s ďalšími školskými parlamentmi.

Článok IV.

Zloženie ŠP a spôsob voľby ŠP

ŠP má 5 členov.

1. Členmi ŠP sú zastupovaní všetci žiaci školy.
2. ŠP má predsedu a zástupcu žiakov v rade školy
3. Žiaka, ktorý bude ostatných žiakov zastupovať v Rade školy, volia členovia ŠP spomedzi seba v tajnom hlasovaní.
4. Z každej voľby zápisnicu vyhotoví poverený zástupca Rady školy spoločne s koordinátorom ŠP.
5. Na zasadnutí ŠP sa zúčastňuje aj koordinátor ŠP určený riaditeľom školy, ktorý nemá hlasovacie právo, dohliada na riadny priebeh zasadnutí a dodržiavanie štatútu ŠP.
6. Na priebeh volieb dohliada na základe ustanovenia Rady školy zástupca pedagógov v rade školy s koordinátorom ŠP, ktorí spoločne vyhlásia voľby do ŠP do 30 dní od ustanovenia ŠP, alebo najneskôr 15 dní pred vypršaním funkčného obdobia ŠP. Vyhlásenie volieb, zápisnice a výsledky volieb škola zverejní na svojom webovom sídle a na úradnej tabuli školy.
7. Predsedu ŠP volia na prvom zasadnutí ŠP členovia ŠP tajným hlasovaním z členov ŠP. Na zvolenie predsedu ŠP sa vyžaduje nadpolovičná väčšina hlasov všetkých členov ŠP.
8. V prípade nespokojnosti ktoréhokoľvek člena ŠP s činnosťou predsedu má tento člen nárok navrhnúť jeho odvolanie z funkcie. Na odvolanie predsedu ŠP sa vyžaduje nadpolovičná väčšina hlasov všetkých členov ŠP. Pri porušení školského poriadku, alebo nedodržiavania etického kódexu ŠP má právo navrhnúť školskému parlamentu odvolanie predsedu ŠP, prípadne členov ŠP koordinátor ŠP, vedenie školy, alebo Rada školy.
9. Ak viacerí kandidáti získajú rovnaký počet hlasov a z toho dôvodu zostane mandát neobsadený, vyhlásia sa nové voľby na príslušný mandát, v ktorých môžu kandidovať len títo dotknutí kandidáti. Členom ŠP sa stane ten kandidát, ktorý vo voľbách získal najvyšší počet hlasov.
10. Funkčné obdobie predsedu a členov ŠP je max. 12 mesiacov.
11. ŠP je schopný sa uznášať, ak je na jeho zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina

všetkých členov. Na platné uznesenie ŠP je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov ŠP. Na platné uznesenie ŠP v strednej škole vo veci voľby a odvolania zástupcu žiakov do Rady školy je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov ŠP. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu.

Článok V.

Práva a povinnosti člena ŠP

1. Člen ŠP má právo:
 - a. voliť a byť volený do funkcií: zástupca do Rady školy, predseda.
 - b. byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania ŠP a slobodne sa k nim vyjadrovať.
 - c. hlasovať ku všetkým uzneseniam ŠP.
 - d. predkladať vlastné návrhy, námety, prípadne materiály na rokovanie ŠP.
2. Člen ŠP má povinnosti:
 - f. je povinný zúčastňovať sa zasadnutí ŠP. Neospravedlnená účasť na dvoch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena ŠP a má za následok automatické vylúčenie z funkcie.
 - g. je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.
 - h. je povinný konať a rozhodovať sa v súlade s etickým kódexom člena ŠP.
3. Z každého zasadnutia sa vyhotoví zápisnica a spolu s prezenčnou listinou sa archivujú.

Článok VI.

Povinnosti predsedu ŠP

1. Predseda ŠP je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť ŠP a koná v jej mene.
2. Predseda ŠP zvoláva, pripravuje a riadi zasadnutia ŠP.
3. Pri uznášaní má predseda ŠP jeden platný hlas tak, ako aj každý iný člen ŠP.
4. Predseda ŠP je povinný informovať vedenie školy o pripravovaných podujatiach.
5. Predseda zastupuje žiakov v Rade školy.

Článok VII.

Povinnosti zástupcu žiakov v Rade školy

1. Zastupuje záujmy členov ŠP v Rade školy.
2. Informuje v prípade potreby členov ŠP o obsahu a výstupoch zasadnutí Rady školy.
3. Pri uznášaní žiakov v rade školy má jeden platný hlas tak ako aj každý iný člen RŠ.

Článok VIII.

Finančné zabezpečenie ŠP

1. ŠP zabezpečuje svoju činnosť v súlade s ustanovením Vyhlášky

Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 230/2009 Z. z., ktorou sa mení vyhláška č.291/2004 Z. z., určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení, po dohode s vedením školy.

2. ŠP nemá vlastný majetok.
3. ŠP má právo legálne vlastný majetok nadobudnúť.

Článok IX.

Záverečné ustanovenia

1. ŠP zasadá minimálne 3x ročne, vždy vo vopred určený deň.
2. Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí ŠP dňa 08.10.2024 a od tohto dňa nadobúda účinnosť.

Prílohy:

- Etický kódex člena ŠP
- Volebný program ŠP

V Považskej Bystrici dňa 04.10.2024

.....

Predseda ŠP, Kristína Masiariková

Predložené vedeniu školy:

V Považskej Bystrici dňa 04.10.2024

.....

Riaditeľ školy, Ing. Ján Kunovský